

Appellations

- | | |
|--|--|
| ☐ Directeur / Directrice de filiale | ☐ Directeur général / Directrice générale fonction publique et assimilé |
| ☐ Directeur / Directrice d'établissement de coopération intercommunale | ☐ Directeur général adjoint / Directrice générale adjointe de grande entreprise |
| ☐ Directeur / Directrice d'Etablissement Public à caractère Administratif -EPA- | ☐ Directeur général adjoint / Directrice générale adjointe d'établissement public |
| ☐ Directeur / Directrice d'Etablissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel -EPSCP- | ☐ Directeur Général délégué / Directrice générale déléguée de grande entreprise |
| ☐ Directeur / Directrice d'Etablissement Public à caractère Scientifique et Technologique -EPST- | ☐ Dirigeant / Dirigeante de grande entreprise du secteur marchand ou d'établissement public |
| ☐ Directeur / Directrice d'Etablissement Public de Coopération Culturelle -EPCC- | ☐ Dirigeant / Dirigeante d'entreprise privée |
| ☐ Directeur / Directrice d'Etablissement Public et Commercial -EPIC- | ☐ Dirigeant / Dirigeante d'entreprise publique |
| ☐ Directeur / Directrice d'un groupe de filiales | ☐ Président Directeur Général / Présidente Directrice Générale -PDG- |
| ☐ Directeur général / Directrice générale de grande entreprise | ☐ Secrétaire général / générale d'établissement public |
| ☐ Directeur général / Directrice générale d'établissement public | ☐ Secrétaire général / générale d'établissement public d'enseignement supérieur |

Définition

Dirige une entreprise de 500 salariés et plus ou un établissement public dans ses différentes dimensions (organisationnelle, humaine, commerciale, ...) selon des objectifs de développement économique et de rentabilité financière ou selon les orientations fixées par les pouvoirs publics.

Peut gérer un établissement public spécifique (administratif, industriel et commercial, scientifique et technologique, ...).

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un Master (diplôme d'école de commerce, d'ingénieur, Ecole Nationale d'Administration, ...) complété par une expérience professionnelle en management d'entreprise.

Son accès dans les établissements publics s'effectue par nomination des instances de l'Etat.

La pratique d'une langue étrangère, en particulier l'anglais, est exigée.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'entreprises commerciales, industrielles, de sociétés de prestations, d'établissements publics en relation avec différents interlocuteurs (clients, ministères, partenaires, directeurs régionaux, ...).

Elle peut varier selon le statut de la structure (entreprise privée, Etablissement Public à caractère Administratif, ...).

Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
☐ Définir l'orientation financière d'une structure ☐ Définir la politique générale d'une structure ☐ Définir une politique de gestion des ressources humaines ☐ Superviser les directions stratégiques d'une structure ☐ Analyser les données d'activité de la structure, du service et identifier des axes d'évolution ☐ Mettre en place des actions de communication ☐ Animer une réunion	Ec	☐ Gestion financière ☐ Techniques de communication ☐ Législation sociale ☐ Gestion de projet ☐ Management ☐ Gouvernance d'entreprise
	Ec	
	E	
	Ec	
	Ei	
	E	
	Se	

Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
☐ Définir une stratégie commerciale	E	☐ Droit commercial ☐ Droit des affaires
☐ Diriger un Etablissement Public à caractère Administratif (EPA) ☐ Diriger un Etablissement Public à caractère Industriel et Commercial (EPIC) ☐ Diriger un Etablissement Public à caractère Scientifique et Technologique (EPST) ☐ Diriger un Etablissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel (EPSCP) ☐ Diriger un Etablissement Public de Coopération Culturelle (EPCC)	E	☐ Droit administratif ☐ Comptabilité publique
	Er	
	Ei	
	Ei	

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
☐ Entreprise industrielle ☐ Entreprise publique/établissement public	☐ Commerce/vente	

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
M1301 - Direction de grande entreprise ou d'établissement public ■ Toutes les appellations	M1205 - Direction administrative et financière — Toutes les appellations
M1301 - Direction de grande entreprise ou d'établissement public ■ Toutes les appellations	M1503 - Management des ressources humaines — Toutes les appellations

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
M1301 - Direction de grande entreprise ou d'établissement public ■ Toutes les appellations	K2108 - Enseignement supérieur — Toutes les appellations
M1301 - Direction de grande entreprise ou d'établissement public ■ Toutes les appellations	M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise — Toutes les appellations