D1301 - Management de magasin de détail

	IAS	_	\sim		
\sim 1	$\Delta \sim$	⊢.	(•	– ~
1		_	$\mathbf{\sim}$		(:

Appellations

Adjoint / Adjointe responsable de magasin de détail	Responsable de magasin d'animalerie
Directeur / Directrice de magasin de détail	Responsable de magasin d'articles de loisirs
Gérant / Gérante de bureau de tabac	Responsable de magasin de détail
Gérant / Gérante de commerce de détail	Responsable de magasin de proximité
Gérant / Gérante de magasin d'alimentation	Responsable de magasin de végétaux
Gérant / Gérante de magasin d'alimentation générale	Responsable de magasin d'équipement de la maison
Gérant / Gérante de station-service	Responsable de magasin d'équipement de sports
Gérant / Gérante de supérette	Responsable de point de vente de détail
Gérant / Gérante mandataire de succursale de magasin d'alimentation	Responsable de station de lavage
Responsable de boutique	Responsable de station-service
Responsable de boutique de prêt-à-porter	Responsable de supérette
Responsable de magasin d'accessoires de la personne	

Définition

Effectue la gestion commerciale et administrative d'une petite ou moyenne surface de vente et en développe la rentabilité commerciale. Dirige la structure.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac (professionnel, ...) à Bac+2 (BTS, DUT) en commerce, vente.

Il est également accessible avec une expérience professionnelle dans le secteur du commerce sans diplôme particulier.

L'inscription au Registre du commerce peut être requise.

Une licence et un agrément délivrés par la Direction des Douanes sont requis pour l'exploitation d'un débit de tabac.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein de magasins de détail en relation avec différents interlocuteurs (fournisseurs, expert comptable, ...) et en contact avec la clientèle.

Elle peut varier selon le type de commerce et de produits.

Elle peut s'exercer en gérance, dans le cadre d'une franchise ou en indépendant.

Elle peut s'exercer les fins de semaine, jours fériés ou de nuit.

Compétences de base

Savoir-faire Savoir-faire	Savoirs		
☐ Organiser une unité de vente	Ec	☐ Règles de tenue de caisse	
☐ Agencer un espace de vente	R	☐ Gestion des stocks et des approvisionnements	
□ Valoriser un produit	R	Gestion comptable	
☐ Suivre l'état des stocks	С	Gestion administrative	
☐ Définir des besoins en approvisionnement	С	☐ Droit commercial ☐ E-procurement	
☐ Préparer les commandes	Cr	☐ Législation sociale	
□ Réceptionner un produit	Rc	☐ Merchandising / Marchandisage	
□ Vérifier la conformité de la livraison	С	☐ Techniques de vente	
□ Stocker un produit	R		
Réaliser la mise en rayon	R		
☐ Entretenir un espace de vente	R		
. ☐ Réaliser le comptage des fonds de caisses			
☐ Analyser les données d'activité de la structure, du service et identifier des axes d'évolution			
□ Réaliser une gestion comptable	С		
☐ Réaliser une gestion administrative	С		
☐ Accueillir les personnes	s		
☐ Proposer un service, produit adapté à la demande client			
□ Contractualiser une vente	Sr		

Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs	
☐ Gérer et manager une structure	Е	☐ Produits d'alimentation	
		☐ Aménagement intérieur	
		☐ Produits culturels	
		☐ Produits sport et loisirs	
		☐ Produits textiles et habillement	
		☐ Produits animaliers	
		☐ Matériel d'équipement de la maison	
		☐ Cosmétique	
		☐ Articles de bijouterie / joaillerie	
		□ Presse	

s					
ditions					
Mobilité professionnelle					
Emplois / Métiers proches					
Fiches ROME proches					
D1401 - Assistanat commercial					
Toutes les appellations					
D1402 - Relation commerciale grands comptes et entreprises — Toutes les appellations					
D1503 - Management/gestion de rayon produits non alimentaires — Toutes les appellations					

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution		
D1301 - Management de magasin de détail	D1509 - Management de département en grande distribution		
■ Toutes les appellations	Toutes les appellations		
D1301 - Management de magasin de détail	K2111 - Formation professionnelle		
■ Toutes les appellations	Formateur / Formatrice commerce vente		
D1301 - Management de magasin de détail	M1701 - Administration des ventes		
■ Toutes les appellations	Toutes les appellations		
D1301 - Management de magasin de détail	N1303 - Intervention technique d'exploitation logistique		
■ Toutes les appellations	Toutes les appellations		