

Appellations

- | | |
|--|---|
| ☐ Agent / Agente de location immobilière | ☐ Marchand / Marchande de biens immobiliers |
| ☐ Agent / Agente immobilier | ☐ Négociateur / Négociatrice en immobilier |
| ☐ Agent commercial / Agente commerciale en immobilier | ☐ Négociateur / Négociatrice en immobilier d'entreprise |
| ☐ Assistant commercial / Assistante commerciale en immobilier | ☐ Négociateur / Négociatrice en location immobilière |
| ☐ Attaché commercial / Attachée commerciale en immobilier | ☐ Négociateur / Négociatrice immobilier |
| ☐ Chasseur / Chasseuse immobilier | ☐ Négociateur / Négociatrice immobilier en bureau de vente |
| ☐ Conseiller / Conseillère de location en immobilier | ☐ Prospecteur négociateur / Prospective négociatrice en immobilier |
| ☐ Conseiller / Conseillère de transaction en immobilier | ☐ Responsable d'agence immobilière |
| ☐ Conseiller / Conseillère de vente en immobilier | ☐ Responsable de clientèle en transaction immobilière |
| ☐ Conseiller / Conseillère en immobilier d'entreprise | ☐ Responsable de vente immobilière |
| ☐ Conseiller / Conseillère immobilier | ☐ Vendeur / Vendeuse en immobilier neuf |
| ☐ Mandataire en vente de fonds de commerce | ☐ Vendeur / Vendeuse immobilier |

Définition

Réalise des transactions immobilières et/ou foncières (location, vente) et conseille des clients sur les possibilités d'acquisition, de location, de vente selon la législation de l'immobilier.
 Peut être spécialisé dans un domaine (immobilier d'entreprise, de commerce, ...).
 Peut diriger une agence immobilière ou un réseau d'agences.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac+2 (BTS/DUT) à Master (M1, diplôme d'école de commerce, Master professionnel, ...) dans les secteurs de l'immobilier, de l'action commerciale ou du droit.
 Il est également accessible avec une expérience professionnelle dans la vente de biens immobiliers (fonds de commerce, terrains agricoles et viticoles, ...) sans diplôme particulier.
 La carte professionnelle «Transaction sur immeubles et fonds de commerce» délivrée par le Préfet et soumise à renouvellement annuel est exigée pour exercer en nom propre.
 Un casier judiciaire exempt de toute mention contradictoire est requis.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce en indépendant ou salarié au sein d'agences immobilières, de cabinets d'administration de biens immobiliers, de promoteurs constructeurs, de cabinets de courtage immobilier, ... en contact avec la clientèle et différents intervenants (propriétaires, architectes, banquiers, ...).

Elle peut impliquer des déplacements.

Elle peut s'exercer les fins de semaine.

La rémunération est constituée d'un fixe et d'un pourcentage lié aux transactions ou de commissions (statut d'indépendant).

Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
☐ Prospector des biens immobiliers, des terrains ☐ Prospector de nouveaux clients ☐ Formaliser une demande de transaction ☐ Définir les besoins d'un client ☐ Conseiller un client sur les améliorations et obligations réglementaires liées à un bien immobilier ☐ Evaluer la valeur d'un bien immobilier ☐ Réaliser le descriptif d'un bien immobilier ☐ Définir des actions de promotion commerciale ☐ Valoriser un bien immobilier ☐ Présenter un bien immobilier à un client ☐ Présenter les modalités d'acquisition d'un bien ☐ Réaliser une transaction immobilière ☐ Conseiller un client	E E Ic E Ce Ce Ec Ec Ec Er C Ec S	☐ Logiciels comptables ☐ Méthodes de transaction immobilière ☐ Techniques commerciales ☐ Fiscalité ☐ Techniques de vente ☐ Marché de l'immobilier ☐ Logiciels immobiliers ☐ Principes de la relation client ☐ Outils bureautiques ☐ Droit immobilier

Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
☐ Réaliser une transaction immobilière de location ☐ Réaliser une transaction immobilière de vente	Ec E	
☐ Expertiser des biens immobiliers et déterminer une valeur vénale, locative	C	
☐ Établir un dossier financier d'acquisition de biens immobiliers	Ce	
☐ Analyser le marché immobilier	Ec	

Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
☐ Proposer des prestations de gérance immobilière	Ec	☐ Réglementation de la copropriété
☐ Contractualiser des prestations de gérance immobilière	Ec	
☐ Renseigner les documents administratifs d'une activité	C	
☐ Réaliser une gestion comptable	C	☐ Gestion comptable
☐ Réaliser une gestion administrative	C	☐ Gestion administrative
☐ Coordonner l'activité d'une équipe	Es	
☐ Diriger un service, une structure	E	

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
☐ Agence et syndic immobilier ☐ Cabinet de courtage en assurances ☐ Entreprise ☐ Organisme de logement ☐ Promoteur, constructeur		☐ Travail en indépendant

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
C1504 - Transaction immobilière ■ Toutes les appellations	C1206 - Gestion de clientèle bancaire — Toutes les appellations
C1504 - Transaction immobilière ■ Toutes les appellations	C1501 - Gérance immobilière — Toutes les appellations
C1504 - Transaction immobilière ■ Toutes les appellations	C1502 - Gestion locative immobilière — Toutes les appellations
C1504 - Transaction immobilière ■ Toutes les appellations	D1402 - Relation commerciale grands comptes et entreprises — Toutes les appellations
C1504 - Transaction immobilière ■ Toutes les appellations	D1403 - Relation commerciale auprès de particuliers — Toutes les appellations

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME

C1504 - Transaction immobilière

- Toutes les appellations

Fiches ROME envisageables si évolution

C1503 - Management de projet immobilier

- Toutes les appellations